

Cobranza

El dinero que la academia le cobra a las familias, mes por mes.

FICHA 05-02 SECCIÓN Administración DÓNDE Academia → Guía de uso

1 Cobranza

El dinero que la academia le cobra a las familias, mes por mes.

1. Arriba escoge el «PERIODO» (se escribe 2026-09: año y mes). Las cuatro tarjetas son «Cobrado», «Por cobrar», «Pagados» y «Pendientes».
2. «Generar mensualidad» crea los cargos del periodo de golpe: escoge «Concepto», el «Importe» (o «Usar la cuota de cada categoría», o «Tomar de la lista de precios») y el «Alcance» (una categoría o «Todas»).
3. No se duplican cargos: si un alumno ya tiene ese concepto en ese periodo, se salta. Cero cargos nuevos quiere decir que ya estaban generados, no que algo falló.
4. «Marcar vencidos» revisa las fechas y pone en rojo lo que ya se pasó.
5. «Avisar antes de bloquear» le manda un aviso a cada familia que está a punto de quedar bloqueada por adeudo. Úsalo antes del bloqueo, no después.
6. Toca un cargo para «Registrar pago»: método, «Referencia o folio», «Notas» y la «Liga de pago en línea» si aplica. Al guardar, el papá lo ve pagado de inmediato con la fecha y el método.
7. Con el dedo detenido sobre un cargo salen los atajos: «Marcar TODO el periodo de este jugador», «Adjuntar factura», «Marcar sin pagar» y «Eliminar cargo».
8. «Adjuntar factura» pide «Folio», «UUID del CFDI», «RFC del receptor», «Razón social», «Total» y los archivos PDF y XML. Ahí mismo la familia los descarga.

Campo	Qué va ahí
Periodo	Año y mes, así: 2026-09. De él depende en qué mes cae el cargo.
Usar la cuota de cada categoría	Cada alumno se cobra con la cuota de SU categoría, no con un importe parejo.
UUID del CFDI	El folio fiscal que trae el XML. Sin él la familia no puede cotejar su factura.

«Eliminar cargo» borra el cargo. Si el problema es que ya pagaron, usa «Registrar pago»; si fue un error de monto, corrígelo. Borrar deja hueco en el mes.

Este dinero es el de las familias a la academia. El que la academia le paga a AcademyLook está en «Plan», y es otra cosa.

Si algo no cuadra

- El botón ? de esa pantalla abre esta misma ayuda dentro de la app.