

Horarios bloqueados

Cerrar por mantenimiento o día festivo sin borrar el horario de siempre.

FICHA 05-14 SECCIÓN Administración DÓNDE Academia → Guía de uso

1 Horarios bloqueados

Cerrar por mantenimiento o día festivo sin borrar el horario de siempre.

1. «Bloquear un horario»: escoge si es «Toda la academia» (se cierran todos los espacios a la vez) o solo un espacio.
2. Marca «Todo el día», o pon «Desde» y «Hasta».
3. Escoge «Qué es» y escribe el «Motivo» (por ejemplo «Mantenimiento de la bomba»).
4. «Se repite» sirve para los cierres que caen varias veces.
5. Toca «Bloquear». Si había reservas dentro de ese horario, la app te lo dice con cuántas son y NO las cancela sola: tú decides con «Cancelarlas y avisar».
6. Para reabrir: «Quitar este» o «Quitar toda la serie».

Bloquear no cancela las reservas que ya estaban. Si no tocas «Cancelarlas y avisar», la gente va a llegar.

«Sin bloqueos» quiere decir que todo está disponible según el horario de cada espacio, no que la pantalla no cargó.

Si algo no cuadra

- El botón ? de esa pantalla abre esta misma ayuda dentro de la app.